

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
СП «Детский сад №1»  
ГБОУ СОШ № 5 г. Сызрани  
протокол № 6  
от « 11» марта 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 5 г. Сызрани

---

М.А. Сорокина

приказ № 30/5 от «11 » марта 2026 г.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
СП «Детский сад №29»  
ГБОУ СОШ № 5 г. Сызрани  
протокол № 5  
от « 11 марта 2026г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И  
ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
«ДЕТСКИЙ САД »ГБОУ СОШ №5 г СЫЗРАНИ**

2026г.

В Положение о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников структурных подразделений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования «Детский сад» внести следующие изменения:

**Раздел 1 Общие положения абзац 6 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:**

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Приказом министерства образования Самарской области от 27.02.2026 N 100-од "Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования Самарской области государственной услуги "Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в министерстве образования Самарской области 27.02.2026 N МО-26-100)

**В Раздел 1 Общие положения добавить пункт 1.3 следующего содержания:**

1.3 Заявителями на получение государственной услуги являются:

- законный представитель несовершеннолетнего получателя государственной услуги (один из родителей, опекунов) (далее - Заявитель);
- лицо, действующее от имени законного представителя несовершеннолетнего получателя государственной услуги на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее - представитель Заявителя);
- законный представитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, указанный в пункте 9(1) и 9(2) приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", за исключением иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

**Приложение № 1 к Положению о порядке приёма, перевода и отчисления воспитанников СП ГБОУ СОШ №5 г. Сызрани изложить в следующей редакции:**

Регистр.№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
Директору ГБОУ СОШ №5 г. Сызрани  
М.А.Сорокиной

(от) \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас зачислить моего сына (дочь)

ФИО ребенка

Дата рождения, реквизиты свидетельства о рождении

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

На обучение по образовательным программам дошкольного образования в \_\_\_\_\_ группу

Общеразвивающей/комбинированной/компенсирующей направленности структурного подразделения «Детский сад № \_\_\_\_\_» ГБОУ СОШ №5 г. Сызрани, расположенного по адресу: г. Сызрань, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ часовым режимом пребывания и организовать образовательную деятельность на \_\_\_\_\_

Языке, из числа языков народов Российской Федерации (ст.14 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

**Сведения о родителях (законных представителях)**

**Мать:**

ФИО \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: вид документа \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

регистрации \_\_\_\_\_

Контактный телефон, адрес электронной почты \_\_\_\_\_ (при

наличии) \_\_\_\_\_

**Отец:**



идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).	
Иные документы	

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица за прием документов  
в СП «Детский сад № \_\_\_\_» ГБОУ СОШ №5 г. Сызрани \_\_\_\_\_  
подпись, расшифровка

**Приложение № 4 к Положению о порядке приёма, перевода и отчисления воспитанников СП ГБОУ СОШ №5 г. Сызрани изложить в следующей редакции:**

**Расписка  
в получении документов при приеме заявления на зачисление  
в СП «Детский сад № \_\_\_\_» ГБОУ СОШ № 5 г. Сызрани в 20\_\_ году**

от гр. (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
в отношении ребенка (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для зачисления:

Вид документа	Отметка о наличии
документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка	
Свидетельство о рождении ребенка	
свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	
документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	
документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
документ, подтверждающий право на внеочередной, первоочередной прием либо преимущественное право приема (при наличии)	
Иные документы	
Для иностранных граждан:	
копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка)	
копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации Изменения документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)	
копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства	
для иностранных граждан - паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	
для лиц без гражданства - документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов,	

удостоверяющих личность лица без гражданства	
копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии)	
копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).	
Иные документы	

Документы принял

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность

Учтено мнение Совета родителей СП «Детский сад № 1» (Протокол № 10 от 11.03.2026г)

Учтено мнение Совета родителей СП «Детский сад № 29» (Протокол № 6/1 от 11.03.2026г)