

**ПРИНЯТО**

Управляющим советом  
ГБОУ СОШ № 5 г. Сызрани.  
протокол № 1 от 29.08.2024г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ №5 г.  
Сызрани  
Сорокина М.А.  
Приказ № 125 от 29.08.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**  
**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 5 имени Героя Советского**  
**Союза В. Ф. Кравченко городского округа Сызрань Самарской области**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 21.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 27 декабря 2019 г. № Р-154 «Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ».

1.2. Управляющий совет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 имени Героя Советского Союза В. Ф. Кравченко городского округа Сызрань Самарской области (далее - Управляющий совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Уставом учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г «Об образовании в Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом Учреждения, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Председатель, члены Управляющего совета не получают вознаграждения за работу в Управляющем совете, работают на общественных началах.

1.5. Настоящим Положением об Управляющем совете Учреждения предусматриваются:

- структура, порядок формирования, срок полномочий Управляющего совета;
- цели деятельности Управляющего совета;
- компетенции Управляющего совета;
- порядок принятия решений членами Управляющего совета Учреждения.

2. Структура, порядок формирования, срок полномочий Управляющего совета

2.1. Управляющий совет, созданный в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, формируется в составе

не менее 15 человек. Управляющий совет формируется через механизмы выборов (родители, педагоги, обучающиеся старше 14 лет), вхождения по должности(руководитель образовательной организации),назначения (представитель учредителя) и кооптации, т.е.включения управляющим советом в свой состав новых членов – представителей науки, образования, культуры, общественности, местного самоуправления, предпринимателей, выпускников.

2.2. В состав Управляющего совета могут входить директор Учреждения, его заместители, педагогические и иные работники Учреждения. Суммарная доля педагогических и иных работников Учреждения в составе Управляющего совета не может составлять более 1/3 от его общей численности. При этом педагогические и иные работники Учреждения не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения.

2.4. В состав Управляющего совета могут входить представители науки, образования, культуры, общественности, местного самоуправления, предприниматели, выпускники ,представители предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и т. п., которые избираются на заседании Управляющего совета по представлению администрации Учреждения или членов Управляющего совета.

2.5. В Управляющий совет входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Суммарно представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся должны составлять не менее половины членов Управляющего совета Учреждения.

2.6. Каждый уровень общего образования, структурных подразделений представлены в Управляющем совете родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются открытым голосованием на Совете родителей.

2.7. В Управляющий совет могут входить обучающиеся, достигшие возраста старше 14 лет.

Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются открытым голосованием на Совете обучающихся школы.

2.8. Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию одной трети его состава.

2.9. Срок полномочий Управляющего совета не может превышать трех лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета.

3. Цели деятельности управляющего совета:

- формирование в общественном сознании представлений о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников; популяризация и повышение престижа педагогических профессий в российском обществе;
- контроль мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся);
- популяризации государственной политики в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей;
- обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей;
- обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей;
- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности образовательной организации.

3.1. Деятельность управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- участие в определении основных направлений программы развития образовательной организации;
- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в образовательной организации;
- участие в подготовке и проведении внеурочных занятий «Разговоры о важном» ;
- взаимодействие с общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение Первых» (РДДМ «Движение Первых»);

3.2. Управляющий совет в соответствии с уставом образовательной организации участвует в:

- согласование календарно-учебного графика на учебный год образовательной организации;
- согласование программы развития образовательной организации;
- согласование отчета о результатах самообследования образовательной организации;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;
- согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;

- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;
- согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности Учреждения.

4. Организация деятельности Управляющего совета, порядок принятия решений членами Управляющего совета

4.1 Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, определяются уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Управляющего совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Управляющего совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Заседания Управляющего совета созываются председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также директор Учреждения .

4.4. Первое заседание Управляющего совета созывается не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Управляющего совета, в частности, избираются председатель и секретарь Управляющего совета, при необходимости — заместитель (заместители) председателя Управляющего совета. Председатель Управляющего совета не может избираться из числа работников Учреждения.

4.5. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета Учреждения тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

4.6. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета и контролирует их выполнение.

4.7. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.

4.8. Решение Управляющего совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей присутствующих и если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.9. Решения Управляющего совета принимаются большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.

4.10. Председатель Управляющего совета имеет право решающего голоса при равенстве голосов.

4.11. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательного процесса.

4.12. Члены управляющего совета не имеют полномочий действовать индивидуально, за исключением тех случаев, когда управляющий совет делегирует им полномочия действовать таким образом.

4.13. Члены управляющего совета не могут непосредственно вмешиваться в профессиональную деятельность руководителя образовательной организации, педагогических и иных работников образовательной организации, в образовательную деятельность обучающихся.

#### 5. Документация Управляющего совета

5.1. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом.

5.2. Нумерация протоколов заседаний Управляющего совета ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Управляющего совета Учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Учреждения и печатью Учреждения.

Принято с учётом мнения Совета родителей протокол № 1 от 30.08.2024 г.